

1.- SOLICITANTE

Nombre y Apellidos o razón social: _____
DNI, NIF, NIE, o PAS: _____
Domicilio: _____
Número _____ Portal: _____ Escalera: _____ Planta: _____ Puerta: _____
C.P.: _____ Municipio: _____ Provincia: _____
Correo electrónico: _____ Teléfono(s): _____

Modo en que desea recibir las notificaciones: Electrónica En papel

2.- REPRESENTANTE (EN SU CASO)

Nombre y Apellidos o razón social: _____
DNI, NIF, NIE, o PAS: _____
Domicilio: _____
Número _____ Portal: _____ Escalera: _____ Planta: _____ Puerta: _____
C.P.: _____ Municipio: _____ Provincia: _____
Correo electrónico: _____ Teléfono(s): _____

3.- EXPONE (PUEDE UTILIZAR HOJAS ANEXAS)

4.- SOLICITA (PUEDE UTILIZAR HOJAS ANEXAS)

5.- DOCUMENTOS QUE SE ACOMPAÑAN (PUEDE UTILIZAR HOJAS ANEXAS)

Consentimiento y deber de informar a las personas interesadas sobre protección de datos:

He sido informado/a de que esta entidad va a tratar y guardar los datos aportados en la instancia y en la documentación que la acompaña para la realización de actuaciones administrativas.

Información básica sobre protección de datos:

Responsable del tratamiento: Mancomunidad La Vega.

NIF: P-0300058E.

Finalidad: Tramitar procedimientos y actuaciones administrativas.

Legitimación: Cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos otorgados a esta Entidad.

Destinatarios: Se cederán datos, en su caso, a otras Administraciones Públicas y a los Encargados del Tratamiento de los Datos. No hay previsión de transferencias a terceras partes.

Derechos: Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos tal y como se explica en la información adicional.

Información adicional: Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en la siguiente dirección: <https://mancomunidadlavega.sedelectronica.es/privacy>

DECLARO QUE ES CIERTO el contenido de este documento y confirmo mi voluntad de firmarlo.

PRESTA SU CONSENTIMIENTO para que la Entidad realice consultas de los datos del/de la solicitante/representante a través de la Plataforma de Intermediación de Datos, SIUSS y otros servicios interoperables.

Se le informa que de acuerdo al artículo 53 del Real Decreto 203/2021, de 30 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de actuación y funcionamiento del sector público por medios electrónicos, los documentos presentados por usted en soporte papel, una vez digitalizados le serán devueltos. De no poder ser devueltos en el momento de su presentación, usted dispone de un plazo de 6 meses para su retirada. De no retirarse en el plazo descrito, serán destruidos independientemente del procedimiento administrativo al que corresponda.

Firma

En _____ a _____ de _____