

## **ACTA REALIZACIÓN PRIMER EJERCICIO TIPO TEST DE LAS PRUEBAS SELECTIVAS PARA LA CONSTITUCIÓN UNA BOLSA DE TRABAJO DE ADMINISTRATIVO/A MEDIANTE CONCURSO - OPOSICIÓN PARA CUBRIR UNA PLAZA DE ADMINISTRATIVO/A DE LA MANCOMUNIDAD LA VEGA**

En Redován (Alicante), a 22 de febrero de 2019, siendo las 9:30 horas, se reunió en las Dependencias de Secretaría del Excmo. Ayuntamiento de Redován, el Tribunal Calificador de las pruebas selectivas convocadas para la constitución de una bolsa de trabajo de Administrativo/a y cobertura de una plaza de Administrativo/a de Administración General de la Mancomunidad la Vega bajo la **Presidencia** de Doña María Teresa Martínez Cárceles y asistencia de **los/as señores/as Vocales** que seguidamente se detallan:

- DON ALBERTO GARCÍA GARCÍA, Psicólogo de la Mancomunidad La Vega.
- DON ROQUE MARTÍNEZ BERNABEU, Trabajador Social de la Mancomunidad LA VEGA.

### **Justifica su ausencia:**

- DOÑA FRANCISCA MARTÍNEZ VICENTE, Funcionaria del Ayuntamiento de San Miguel de Salinas.

Como **Secretaria del Tribunal** actúa DOÑA ASUNCIÓN FERRÁNDEZ CAMPILLO, Secretaria-Interventora de Administración General de la Corporación.

**PRIMERO.** La Sra. Presidenta declara constituido el Tribunal y abierto el acto.

**SEGUNDO.** Vista la alegación presentada por **D. JUAN GARCÍA, EDUARDO** con fecha 6 de febrero de 2019 y número de registro 2019-E-RC-60. El Tribunal Calificador procede al examen y valoración de la documentación aportada, así como la documentación inicialmente presentada con la instancia de inscripción en el proceso selectivo, desprendiéndose el siguiente acuerdo:

El artículo 8.2 del Decreto 3/2017, de 13 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de selección, provisión de puestos de trabajo y movilidad del personal de la función pública valenciana: *“2. En la fase de concurso se tendrán en cuenta los méritos señalados en la correspondiente convocatoria, entre los que figurarán, en todo caso, la experiencia profesional, posesión de titulaciones académicas oficiales, conocimientos del valenciano y de idiomas comunitarios.*

*Asimismo, podrá ser objeto de valoración la formación cuando así se determine en la correspondiente convocatoria y en los términos establecidos en la misma.”*

Estableciendo las bases que rigen la convocatoria su cláusula séptima:

### **“A) FASE CONCURSO**

*Tendrá lugar mediante la valoración de los méritos que seguidamente se relacionan:*

*1.- Experiencia profesional: Hasta un máximo de 3 puntos.*

La experiencia en el desempeño de puestos con funciones similares, a razón de 0,15 puntos por mes completo de servicios, hasta un máximo de 3 puntos.

Sólo se computarán los méritos de este apartado que se acrediten mediante certificado de servicios prestados en la Administración Pública de que se trate.

2.- **Cursos de formación** de duración igual o superior a 25 horas, que hayan sido impartidos u homologados por Centros u Organismos oficiales, y que estén directamente relacionados con el puesto hasta un máximo de 2 puntos, y con arreglo a la siguiente escala:

- a). - De 100 o más horas .....1,50 puntos.
- b). - De 75 o más horas .....1,00 puntos.
- c). - De 50 o más horas .....0,50 puntos.
- d). - De 25 o más horas .....0,25 puntos.”

Este Tribunal acuerda **DESESTIMAR** la alegación presentada por **D. JUAN GARCÍA, EDUARDO**, de conformidad con las bases que rigen la convocatoria, al no ser la titulación académica meritoria, si no, los cursos de formación, de acuerdo al Decreto 3/2017, de 13 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de selección, provisión de puestos de trabajo y movilidad del personal de la función pública valenciana.

**TERCERO.** Por los miembros del Tribunal se procede a la preparación e impresión del examen tipo test compuesto de 50 preguntas tipo test y 4 preguntas de reserva:

1.- ¿Qué artículos comprende el Título I de la Constitución Española de 1978?

- a) Artículos del 9 al 55.
- b) Artículos del 10 al 55.
- c) Artículos del 9 al 54.
- d) Artículos del 10 al 56.

2.- Cuando se propusiere la revisión total de la Constitución o una parcial que afecte al Título preliminar, al Capítulo segundo, Sección primera del Título I, o al Título II,

- a) Se procederá a la aprobación del principio por mayoría de tres quintos de cada Cámara y a la elaboración de un nuevo texto constitucional por las mismas Cortes.
- b) Se procederá a la aprobación del principio por mayoría de tres quintos de cada Cámara y a la disolución inmediata de las Cortes.
- c) No está prevista constitucionalmente una reforma que afecte a tales materias.
- d) Se procederá a la aprobación del principio por mayoría de dos tercios de cada Cámara y a la disolución inmediata de las cortes.

3.- ¿De cuántas Disposiciones Transitorias consta la Constitución Española?

- a) Cuatro.

- b) Seis.
- c) Nueve
- d) Tres.

4.- El Artículo 106 de la Constitución establece que los Tribunales controlan:

- a) La potestad reglamentaria del Gobierno.
- b) La legalidad de la actuación administrativa.
- c) La potestad reglamentaria y la legalidad de la actuación administrativa.
- d) La potestad reglamentaria, la legalidad de la actuación administrativa y la constitucionalidad de los actos administrativos.

5.- Según el artículo 55 de la Constitución no podrá ser suspendido, en caso de que se acuerde la declaración de estado de excepción o de sitio:

- a) Derecho de asociación.
- b) Derecho de reunión pacífica y sin armas.
- c) Derecho a la asistencia de Abogado en las diligencias policiales y judiciales.
- d) Derecho a elegir libremente la residencia.

6.- Un plazo de un mes a contar desde la publicación en el Boletín Oficial de la Provincia del día 30 de enero finaliza:

- a) El 2 de marzo
- b) El 29 de febrero si es año bisiesto.
- c) El 1 de marzo
- d) El último día hábil de febrero.

7.- De acuerdo con el artículo 76.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, ¿en qué momento podrán los interesados alegar los defectos de tramitación, y en especial, los que supongan paralización del procedimiento?

- a) En todo momento.
- b) En cualquier momento anterior al trámite de audiencia.
- c) Dentro del trámite de audiencia.
- d) A la hora de formular el correspondiente recurso.

8.- De acuerdo con el artículo 35 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, serán motivados, con sucinta referencia de hechos y fundamentos de derecho (señala la incorrecta):

- a) Los acuerdos de aplicación de ampliación de plazos y de realización de actuaciones complementarias.

- b) Los actos que acuerden el desistimiento por la Administración en procedimientos iniciados a instancia del interesado.
- c) Los actos que resuelvan procedimientos de carácter sancionador o de responsabilidad patrimonial
- d) Los actos que deban serlo en virtud de disposición legal o reglamentaria expresa.

9.- Según el artículo 90.3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la resolución que ponga fin al procedimiento sancionador será ejecutiva:

- a) Cuando no quepa contra ella ningún recurso ordinario en vía administrativa.
- b) Cuando no quepa contra ella ningún recurso administrativo o contencioso administrativo.
- c) Desde la fecha en que se dicte.
- d) Desde que se notifique la misma.

10.- En el recurso potestativo de reposición el plazo máximo para dictar y notificarla resolución del recurso será de:

- a) 1 mes.
- b) 30 días.
- c) 30 días hábiles.
- d) 3 meses.

11.- Cuando la notificación por medios electrónicos sea de carácter obligatorio, o haya sido expresamente elegida por el interesado:

- a) Se entenderá efectuada cuando hayan transcurrido 10 días naturales desde la puesta a disposición de la notificación sin que se acceda a su contenido.
- b) Se entenderá rechazada cuando hayan transcurrido 10 días naturales desde la puesta a disposición de la notificación sin que se acceda a su contenido.
- c) Se entenderá efectuada cuando hayan transcurrido 10 días hábiles desde la puesta a disposición de la notificación sin que se acceda a su contenido.
- d) Se entenderá rechazada cuando hayan transcurrido 10 días hábiles desde la puesta a disposición de la notificación sin que se acceda a su contenido.

12.- Se entiende por comparecencia en la sede electrónica:

- a) El acceso por el interesado al contenido de la notificación.
- b) El acceso por el interesado o su representante debidamente identificado al contenido de la notificación.
- c) La puesta al alcance del interesado del contenido de la notificación en la misma sede.
- d) Ninguna es correcta.

13.- Respecto al funcionamiento del registro electrónico (señale la incorrecta):

- a) Los documentos se considerarán presentados por el orden de hora efectiva en el que lo fueron en el día inhábil.
- b) Los documentos presentados en el día inhábil se reputarán posteriores, según el mismo orden, a los que lo fueran el primer día hábil posterior.
- c) El inicio del cómputo de los plazos que hayan de cumplir las Administraciones Públicas vendrá determinado por la fecha y hora de presentación en el registro electrónico de cada Administración u Organismo.
- d) La fecha y hora efectiva de inicio del cómputo de plazos deberá ser comunicada a quien presentó el documento.

14.- Actualmente, cuando el Pleno de la Corporación no alcanzara, en una primera votación, la mayoría necesaria para la adopción de los acuerdos previstos en la Ley 7/1985 de 2 de abril, la Junta de Gobierno Local excepcionalmente tendrá competencia para aprobar:

- a) El presupuesto del ejercicio inmediato siguiente, siempre que previamente exista un presupuesto prorrogado.
- b) Los planes económico-financieros y los planes de ajuste a los que se refiere la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril.
- c) Las dos anteriores son correctas.
- d) Todas las anteriores son falsas.

15.- El quórum de asistencia a los órganos colegiados de un municipio de 15.000 habitantes de la Comunitat Valenciana es:

- a) 1/3 del número legal de sus miembros.
- b) La mayoría absoluta del número legal de sus miembros.
- c) 1/3 del número legal de sus miembros para el Pleno y la Junta de Gobierno y mayoría absoluta para las comisiones informativas.
- d) 1/3 del número legal de sus miembros para el Pleno y las Comisiones Informativas y la mayoría absoluta para la Junta de Gobierno.

16.-La convocatoria de las sesiones ordinarias de las comisiones informativas se efectuará:

- a) Al menos con dos días hábiles de antelación.
- b) Al menos con 48 horas de antelación.
- c) Al menos con un día hábil de antelación.
- d) Ninguna de las respuestas es correcta.

17.- Según el TREBEP, en el caso de excedencia por razón de violencia de género, las funcionarias tendrán derecho a la reserva del puesto de trabajo por un periodo de tiempo de:

- a) Seis meses.
- b) Dos meses.
- c) Dos años.
- d) Un año.

18.- Retribuyen las características de los puestos de trabajo, la carrera profesional o el desempeño, rendimiento o resultados alcanzados por el funcionario:

- a) Retribuciones básicas.
- b) Retribuciones complementarias.
- c) Retribuciones básicas y complementarias.
- d) Pagas extraordinarias.

19.- Los empleados públicos se clasifican en:

- a) Funcionarios de carrera, funcionarios interinos y personal laboral, ya sea fijo, por tiempo indefinido o temporal.
- b) Funcionarios de carrera, personal laboral, ya sea fijo, por tiempo indefinido o temporal y personal eventual.
- c) Funcionarios de carrera, funcionarios interinos, personal laboral fijo indefinido y personal eventual.
- d) Funcionarios de carrera, funcionarios interinos, personal laboral, ya sea fijo, por tiempo indefinido o temporal y personal eventual.

20.- De conformidad con el artículo 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, no podrán obtener la condición de beneficiario o entidad colaboradora de las subvenciones reguladas en esta ley las personas o entidades en quienes concurra alguna de las circunstancias siguientes:

- a) No hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias o frente a la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes, en la forma que se determine reglamentariamente.
- b) No hallarse al corriente de pago de obligaciones por reintegro de subvenciones en los términos que reglamentariamente se determinen.
- c) Tener la residencia fiscal en un país o territorio calificado reglamentariamente como paraíso fiscal.
- d) Todas las respuestas son correctas.

21.- Tiene por finalidades promover la transparencia, servir como instrumento para la planificación de las políticas públicas, mejorar la gestión y colaborar en la lucha contra

el fraude de subvenciones y ayudas públicas.

- a) BDNS.
- b) BSDN.
- c) BNDS.
- d) BDSN.

22.-El motivo determinante de la aprobación de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, es la transposición de las:

- a) Directivas 2015/23/UE, y 2015/24/UE, de 26 de febrero de 2015.
- b) Directivas 2016/23/UE, y 2016/24/UE, de 26 de febrero de 2016.
- c) Directivas 2014/23/UE, y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.
- d) No ha sido determinante para nada.

23.- Son contratos de obras aquellos que tienen por objeto uno de los siguientes:

- a) La ejecución de una obra, aislada o conjuntamente con la redacción del proyecto, o la realización de alguno de los trabajos enumerados en el Anexo I (demolición de inmuebles, perforaciones y sondeos, construcción general de inmuebles y obras de ingeniería civil, carreteras, puentes, vías férreas, instalaciones eléctricas, de fontanería, acabado de edificios y obras...).
- b) La realización, por cualquier medio, de una obra que cumpla los requisitos fijados por la entidad del sector público contratante que ejerza una influencia decisiva en el tipo o el proyecto de la obra.
- c) Todas las obras que se celebren en la Administración Pública y Privada sean del tipo que sean.
- d) La respuesta a y b son correctas.

24.- A los efectos de esta Ley, se considera que forman parte del sector público las siguientes entidades:

- a) La Administración General del Estado, las Administraciones de las Comunidades Autónomas, las Ciudades Autónomas de Ceuta y Melilla y las Entidades que integran la Administración Local. Las Entidades Gestoras y los Servicios Comunes de la Seguridad Social.
- b) Los Organismos Autónomos, las Universidades Públicas y las autoridades administrativas independientes.
- c) Los consorcios dotados de personalidad jurídica propia a los que se refiere la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, y la legislación de régimen local, así como los consorcios regulados por la legislación aduanera.
- d) Todas las anteriores son correctas.

25.- El artículo 9, que recoge otros contratos excluidos, pertenecientes al ámbito del dominio público y patrimonial, entre los que se encuentran:

- a) Las autorizaciones y concesiones sobre bienes de dominio público y los contratos de explotación de bienes patrimoniales.
- b) Los contratos de compraventa, donación, permuta, arrendamiento y demás negocios jurídicos análogos sobre bienes inmuebles, valores negociables y propiedades incorpóreas, a no ser que recaigan sobre programas de ordenador y deban ser calificados como contratos de suministro o servicios, que tendrán siempre el carácter de contratos privados y se registrarán por la legislación patrimonial.
- c) Las respuestas a y b son correctas.
- d) Ninguna respuesta es correcta.

26.- El contratos de suministros y de servicios (incluidos los de prestación sucesiva): el plazo máximo de duración es de:

- a) Tres años, incluyendo las posibles prórrogas.
- b) Cuatro años, incluyendo las posibles prórrogas.
- c) Cinco años, incluyendo las posibles prórrogas.
- d) Seis años, incluyendo las posibles prórrogas.

27.- Los contratos menores definidos en el apartado primero del artículo 118 no podrán tener una duración superior a:

- a) Un año ni ser objeto de prórroga.
- b) Cinco años ni ser objeto de prórroga.
- c) Dos años ni ser objeto de prórroga.
- d) Un año con derecho a prórroga.

28.- Respecto a los bienes que forman el patrimonio de las Entidades Locales, señale la respuesta correcta:

- a) Los bienes comunales son bienes patrimoniales.
- b) Un bien de servicio público es un bien patrimonial de las Entidades Locales.
- c) Los bienes comunales solo podrán pertenecer a los Municipios y a las Entidades locales menores.
- d) El aprovechamiento de los bienes comunales corresponde al Estado y Comunidad Autónoma correspondiente.

29.- De conformidad con el Real Decreto 1372/1986, de 13 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de Bienes de las Entidades Locales no sería un bien de uso público local...



- a) Una calle del municipio
- b) Uno de los parques del municipio
- c) Un estanque
- d) La iglesia del pueblo.

30.- En referencia al patrimonio de las entidades locales, ¿Cuál de las siguientes afirmaciones es incorrecta?

- a) Son bienes patrimoniales o de propios los que siendo propiedad de la Entidad Local no estén destinados a uso público ni afectados a algún servicio público y puedan constituir fuentes de ingresos para el erario de la Entidad.
- b) Las parcelas sobrantes y los efectos no utilizables se clasifican como bienes de dominio público.
- c) La alteración de la calificación jurídica de los bienes de las Entidades Locales requiere expediente en el que se acrediten su oportunidad y legalidad.
- d) La alteración se produce automáticamente en determinados supuestos.

31.- ¿De qué tiempo disponen las Entidades Locales para recuperar por sí mismas la tenencia de bienes de dominio público?

- a) De un año.
- b) Dos años.
- c) Cinco años.
- d) No existe plazo máximo.

32.- ¿Quién debe dar el visto bueno a la certificación para inscribir un bien inmueble en el Registro de la Propiedad?

- a) El Presidente.
- b) El Pleno.
- c) El Secretario.
- d) La Comunidad Autónoma respectiva.

33.- Los Ayuntamientos exigirán obligatoriamente los impuestos sobre:

- a) Bienes Inmuebles, Actividades Económicas y Vehículos de Tracción Mecánica.
- b) Bienes Inmuebles y Construcciones, Instalaciones y Obras.
- c) Bienes Inmuebles, Vehículos de Tracción Mecánica y Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana.
- d) Bienes Inmuebles, Actividades Económicas, Vehículos de Tracción Mecánica y Construcciones, Instalaciones y Obras.

34.- Para la ocupación de terrenos de uso público local con mesas y sillas con finalidad lucrativa las entidades locales podrán establecer:

- a) Una tasa.
- b) Un precio público.
- c) Una contribución especial.
- d) Un impuesto.

35.- Un Ayuntamiento puede establecer tasas por los servicios de:

- a) Protección Civil.
- b) Limpieza de la vía pública.
- c) Enseñanza en los niveles de educación obligatoria.
- d) Todas las respuestas anteriores son incorrectas.

36.- La especialidad cualitativa de los créditos indica que:

- a) Los créditos para gastos se destinarán exclusivamente a la finalidad específica para la que hayan sido autorizados en el presupuesto general de la entidad local o por sus modificaciones debidamente aprobadas.
- b) No podrán adquirirse compromisos de gastos por cuantía superior a los créditos autorizados en los estados de gastos.
- c) Con cargo a los créditos para gastos de cada ejercicio presupuestario sólo podrán contraerse obligaciones derivadas de gastos que se realicen en el año natural del propio ejercicio presupuestario.
- d) Todos los gastos e ingresos se integran en los presupuestos.

37.- NO podrán dar lugar a generaciones de crédito los ingresos realizados en el propio ejercicio como consecuencia de:

- a) Reembolsos de préstamos.
- b) Prestación de Servicios.
- c) Enajenaciones de bienes de la entidad local o de sus organismos autónomos.
- d) Recaudación de impuestos directos y cotizaciones sociales.

38.- De conformidad con el artículo 169 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, del Texto Refundido de las Haciendas Locales ¿cuál es el plazo de información pública del Presupuesto para que los interesados puedan presentar reclamaciones?

- a) Diez días.
- b) Un mes.
- c) Quince días.
- d) Veinte días.

39.- Contra la aprobación definitiva del presupuesto podrá interponerse...

- a) Recurso de reposición.
- b) Recurso de alzada.
- c) Recurso contencioso-administrativo.
- d) Recurso extraordinario de revisión.

40.- El Presidente de la Entidad formará el Presupuesto General de la Entidad y lo remitirá al Pleno para su aprobación, enmienda o devolución antes del día:

- a) 31 de diciembre del año anterior al del ejercicio en que deba aplicarse.
- b) 15 de octubre.
- c) 15 de septiembre.
- d) 31 de octubre.

41.- Las transferencias de crédito de cualquier clase:

- a) No afectarán a los créditos ampliables ni a los créditos extraordinarios concedidos durante el ejercicio.
- b) Podrá minorar créditos que se haya incrementado con suplementos o transferencias de crédito.
- c) Podrá incrementar cualquier crédito que haya sido objeto de minoración.
- d) Todas son correctas.

42.- La ley 5/1997 de 25 de junio por la que se regula el sistema de servicios sociales en el ámbito de la Comunidad Valenciana, recoge la definición de los Servicios Sociales Generales en:

- a) Título II. Art. 9
- b) Título II. Art. 11
- c) Título II. Art. 11 y 12
- d) Ninguna es correcta

43.- La Ley 5/1997 de 5 de Junio, por la que se regula el sistema de servicios sociales en el ámbito de la Comunidad Valenciana, recoge la definición de los Servicios Sociales Generales consta de los siguientes números de artículos:

- a) 96
- b) 97
- c) 98
- d) 99

44.- Cuantas disposiciones transitorias tiene la Ley 5/1997, por la que se regula el sistema de servicios sociales en el ámbito de la Comunidad Valenciana:

- a) 3

- b) 2
- c) 4
- d) 5

45.- Las modalidades de la Renta Valenciana de Inclusión Social, vienen recogidas en la ley 19/2017, de 20 de diciembre de la Generalitat en:

- a) Art. 9
- b) Art. 8
- c) Art. 10
- d) Ninguna de las tres

46.- Cual de estas modalidades de la renta valenciana de inclusión está contemplada en la Ley 19/2017 de 20 de diciembre de la Generalitat:

- a) Renta mínima de ingresos
- b) Renta garantía de ingresos
- c) Renta complementaria de ingresos básicos
- d) Renta de Garantía de Inclusión Social

47.- Para acceder a la Renta Valenciana de Inclusión, en cuanto al tiempo de residencia, los solicitantes deben cumplir uno de los siguientes requisitos:

- a) Estar empadronado o tener la residencia efectiva durante una suma mínima de doce meses.
- b) En el caso de personas refugiadas, asiladas y/o víctimas de violencia de género, un tiempo mínimo de veinticuatro meses.
- c) Estar empadronado o tener la residencia efectiva durante una suma mínima de veinticuatro meses.
- d) En el caso de personas refugiadas, asiladas y/o víctimas de violencia de género, un tiempo mínimo de doce meses.

48.- Las cuantías percibidas en concepto de renta valenciana de inclusión se podrán incrementar:

- a) En un tanto por ciento para sufragar gastos derivados del alquiler o del pago de la cuota hipotecaria, hasta el límite de un 25 %.
- b) Un 25 % para sufragar gastos derivados del alquiler o del pago de la cuota hipotecaria.
- c) En un tanto por ciento para sufragar solo gastos derivados del alquiler, hasta el límite de un 25 %.
- d) En un tanto por ciento para sufragar solo gastos del pago de la cuota hipotecaria, hasta el límite de un 25 %.

49.- El procedimiento administrativo para el reconocimiento para el derecho a percibir una renta valenciana de inclusión atenderá a los criterios de:

- a) Transparencia, coordinación interadministrativa e interdepartamental y gestión telemática.
- b) Simplificación, coordinación institucional y gestión telemática.
- c) Simplificación, coordinación interadministrativa e interdepartamental y gestión telemática.
- d) Simplificación, coordinación interadministrativa e interdepartamental y gestión administrativa.

50.- La instrucción de un expediente de renta valenciana de inclusión en la modalidad de renta complementaria de ingresos y prestaciones, corresponde a:

- a) Ayuntamientos y/o mancomunidades colaboradoras
- b) A la Dirección Territorial de la Consellería competente en materia de Renta Valenciana de Inclusión
- c) Ayuntamientos y/o mancomunidades colaboradoras y Dirección Territorial de la Consellería competente en materia de Renta Valenciana de Inclusión.
- d) A la Dirección General de la Consellería competente en materia de Renta Valenciana de Inclusión

### **PREGUNTAS DE RESERVA**

51.- Los derechos y deberes de los usuarios en Servicios Sociales, viene recogida en la Ley 5/1997 en:

- a) Título V
- b) Título VIII
- c) Título VI
- d) Titulo XV

52.- En la Organización de los Servicios Sociales, contemplada en la Ley 5/1997, los niveles de intervención son:

- a) Servicios Sociales Generales y Servicios Sociales Comunitarios
- b) Servicios Sociales Comunitarios y Servicios Sociales Específicos
- c) Servicios Sociales Generales y Servicios Sociales Especializados
- d) Servicios Sociales Básicos y Servicios Sociales Especializados

53.- El importe de la Renta Valenciana de Inclusión será:

- a) Un importe fijo del salario mínimo interprofesional de acuerdo con el número de miembros de la unidad de convivencia

- b) Un porcentaje del salario mínimo interprofesional de acuerdo con el número de miembros de la unidad de convivencia
- c) Un importe fijo del Indicador Público de Rentas de Efectos Múltiples de acuerdo con el número de miembros de la unidad de convivencia
- d) Un porcentaje del salario mínimo interprofesional, según el nivel de ingresos

54.- Las personas destinatarias de la Renta Valenciana de Inclusión tendrán garantizado el acceso directo como beneficiarios a las siguientes prestaciones:

- a) A las becas de educación infantil desde el primer ciclo de 0 a 3 años.
- b) A las ayudas de libros de texto y material curricular en todas las etapas de la educación obligatoria, bachillerato y ciclos formativos.
- c) A las becas de comedor escolar para alumnos y alumnas extranjeros del primer ciclo de educación infantil.
- d) A las becas para los gastos sanitarios derivados de las prestaciones farmacéuticas y ortoprotésicas.

**CUARTO.** El Tribunal Calificador se traslada Salón de Actos del Centro Social y Cultural Ricardo Ruiz Poveda, tercera Planta, sito en Calle San Jerónimo 1, Redován, y se procede a las 12:00 horas por la Secretaria del Tribunal al nombramiento de las personas aspirantes en llamamiento único, con la siguiente relación de presentados:

<b>Apellidos y Nombre</b>
ABADÍA GÁLVEZ, LUISA BERNARDA
ANIORTE PAGÁN, LORENA
ANTÓN TERRÉS, MARÍA TRINIDAD
ARENAS GRAU, JENNIFER
BALLESTER MARTÍNEZ, ERIKA
BERNABÉ SORIANO, MARÍA ENCARNACIÓN
CARTAGENA BELÉN, MARÍA VICTORIA
CLAVEL MATEO, MANUEL ALEJANDRO
DEL POZO FERNÁNDEZ, MARÍA ROSA
ESCRIBANO ALCOLEA, MARÍA ASCENCIÓN
ESPADAS PAMIES, VANESA
FALCÓ ALMENDRO, ANDREA
FERNÁNDEZ PAYA, MARÍA ASUNCIÓN
FERNÁNDEZ SÁNCHEZ, MARÍA JOSÉ
FERRER GONZÁLEZ, MIGUEL
GARCÍA JUAN, CLARA ISABEL
GARCÍA MARTÍNEZ, ALICIA
GARCÍA PÉREZ, CINTIA
GARCÍA ROS, MARÍA CRUZ
HERNÁNDEZ ESQUIVA, DIANA
HERNÁNDEZ MARTÍNEZ, ÁNGEL
JIMÉNEZ SÁNCHEZ, DESIRÉE

JUAN GARCÍA, EDUARDO
LÓPEZ PELÁEZ, ALFONSO
LUCAS GONZÁLEZ, CARMEN PILAR
MARCO PAYÁ, FRANCISCO RAÚL
MARHUENDA MANRESA, MARÍA LUZ
MARTÍNEZ GONZÁLEZ, MARÍA JOSÉ
MARTÍNEZ MARTÍNEZ, SARA
MARTÍNEZ TORRES, MARÍA DEL CARMEN
MORA CARTAGENA, MARÍA JESÚS
NAVARRETE PÉREZ, CARMEN GEMA
NAVARRO GARCÍA, MARÍA ESMERALDA
PAMIES CARTAGENA, CARMEN JOSEFA
PAMIES HURTADO, CARMEN MARÍA
PASTOR FELICES, MÓNICA
PEREIRO MACÍAS, GRACIANA DÉBORA
PÉREZ MESTRE, VICTORIA EUGENIA
POBLADOR LÓPEZ, MARTA
QUIRANTE BERNA, CARLOS
RAJA SÁEZ, ESTER
RAMÓN MARTÍNEZ, MARÍA ANTONIA
ROCAMORA GRACIA, CRISTINA
ROMERO SORIANO, ENRIQUE JOSÉ
ROS CARTAGENA, ALEJANDRO
TORÁ MARTÍNEZ, ASUNCIÓN
ZAMORA ABADÍA, LORENA

**QUINTO.** A continuación, se procede la realización del primer ejercicio consistente en contestar correctamente por escrito, el cuestionario tipo test transcrito de 50 preguntas y 4 preguntas de reserva, con cuatro respuestas alternativas, en un tiempo máximo de 90 minutos, sobre los temas relacionados en el Anexo I del temario que se indica en esta convocatoria.

**SEXTO.** La corrección y calificación de los test se hará de forma anónima, utilizándose para ello un sistema por el que se asigna un número a cada persona aspirante correspondiente con el número que consta en cada uno de los sobres entregados a las mismas, conteniendo los datos personales rellenos por cada uno de ellos, y que serán custodiados por Secretaría.

**SÉPTIMO.** Transcurrido el plazo de realización del ejercicio por las personas aspirantes, se procede a la entrega de los mismos a los miembros del Tribunal, los/as cuales acuerdan reunirse para su corrección el día martes 26 de febrero de 2019 a las 08:30h en la secretaría de las dependencias del Excmo. Ayuntamiento de Redován.

**Presidenta.**

**D. María Teresa Martínez Cárceles**

**Secretaria.**

**D<sup>a</sup> Asunción Ferrández Campillo**

**Vocal.**

**D. Alberto García García**

**Vocal.**

**D. Roque Martínez Bernabeu**